

Zarządzenie Nr 34/2014/2015
z dnia 27.02.2015r.

**Dyrektora Zespołu Szkół w Siedliskach w sprawie rekrutacji do klasy pierwszej Szkoły
Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**
w Siedliskach na rok szkolny 2015/2016

Na podstawie art.8 ust 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz.7) w uzgodnieniu z organem prowadzącym Dyrektor Zespołu Szkół w Siedliskach zarządza, co następuje:

§ 1

Ilekróć w dalszej części jest mowa o:

- 1) klasie pierwszej Szkoły Podstawowej – należy przez to rozumieć klasę pierwszą Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Siedliskach;
- 2) Rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 3) Kandydacie – należy przez to rozumieć dziecko, którego rodzic lub rodzice złożyli wniosek o przyjęcie do klasy I Szkoły Podstawowej;
- 4) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół w Siedliskach;
- 5) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia rekrutacji do klasy I Szkoły Podstawowej;
- 6) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

§ 2

1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej są przyjmowane do szkoły z urzędu.
2. Rodzice dzieci zamieszkałych w obwodzie szkolnym Szkoły Podstawowej w Siedliskach składają zgłoszenie o rozpoczęciu nauki w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej w roku szkolnym 2015/2016.
3. Zgłoszenia składa się do Dyrektora na piśmie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
4. Zgłoszenia składa się od 9 marca 2015r. nie później niż do 31 marca 2015r. do godziny 14:30.
5. Niezłożenie zgłoszenia lub złożenie zgłoszenia po terminie oznacza rezygnację z rozpoczęcia nauki w klasie I Szkoły Podstawowej.

§ 3

1. O przyjęciu dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do Szkoły Podstawowej decyduje Dyrektor. Jeżeli przyjęcie ww. ucznia wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, Dyrektor może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
2. Osoby ubiegające się o przyjęcie do klasy pierwszej na rok szkolny 2015/2016 kandydata zamieszkałego poza obwodem szkolnym Szkoły Podstawowej w Siedliskach składają wniosek o przyjęcie wraz z wymaganymi dokumentami. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2. Wniosek można pobrać w sekretariacie Zespołu Szkół lub ze strony internetowej <http://www.zssiedliska.pl/>.
3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w §5.
4. Spełnianie przez kandydata kryteriów jest potwierdzane odpowiednimi oświadczeniami.
5. Wnioski składa się w terminie od 1 kwietnia do 17 kwietnia 2015r. do godziny 14:30.

§ 4

1. Kandydaci mieszkający poza obwodem szkolnym Szkoły Podstawowej w Siedliskach przyjmowani są do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora według odrębnego regulaminu stanowiącego załącznik nr 3.

§ 5

1. Podczas postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 5) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 6) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą;
 - 7) rodzeństwo kandydata uczęszcza do Zespołu Szkół w Siedliskach;
 - 8) dogodne położenie placówki Zespołu Szkół w Siedliskach względem miejsca pracy jednego z rodziców kandydata;
 - 9) dogodne położenie placówki Zespołu Szkół w Siedliskach względem miejsca zamieszkania kandydata;
 - 10) w obwodzie szkoły zamieszkuje krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki;

2. Kryteria, o których mowa w ust. 1, mają jednakową wartość, która wynosi 10 pkt.

§ 6

1. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Na liście umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej.
2. Listę, o której mowa w ust. 1, Komisja podaje do publicznej wiadomości w dniu 24 kwietnia 2015r. Lista umieszczona jest na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół w Siedliskach oraz na stronie internetowej <http://www.zssiedliska.pl/>.
3. Rodzice kandydatów zakwalifikowanych w terminie do 30 kwietnia 2015r. do godziny 14:30 potwierdzają wolę edukacji dziecka w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej. Wola ta jest wyrażana poprzez złożenie oświadczenia potwierdzającego o woli realizacji nauki w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej.

§ 7

1. Kandydat zostaje przyjęty do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej, jeżeli został zakwalifikowany oraz złożono wymagane dokumenty.
2. Komisja sporządza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. Na liście umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
3. Listę, o której mowa w ust. 2, Komisja podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół w Siedliskach oraz na stronie internetowej <http://www.zssiedliska.pl/> w dniu 12 maja 2015r. do godziny 12:00.

§ 8

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata nieprzyjętego może wystąpić do Komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej.
2. Komisja sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od wystąpienia przez rodzica z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia. Uzasadnienie podpisuje Przewodniczący.
3. Rodzic kandydata może wnieść odwołanie do Dyrektora od rozstrzygnięcia Komisji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji. Na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 9

1. Kandydaci mieszkający poza obwodem szkolnym Szkoły Podstawowej w Siedliskach mogą być przyjęci do klasy pierwszej tylko wówczas, gdy szkoła, po zapewnieniu miejsca wszystkim kandydatom mieszkającym na terenie obwodu szkolnego Szkoły Podstawowej w Siedliskach, dysponuje wolnymi miejscami.
2. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkolnym Szkoły Podstawowej w Siedliskach przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne według zasad określonych w §3 - §9.

§ 10

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, Szkoła Podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami w klasie pierwszej, Dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające prowadzone jest od 1 czerwca do 12 czerwca 2015r.
3. Dokumenty o przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej składa się w dniach od 1 czerwca do 10 czerwca 2015r.
4. Kwalifikacji do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej dokonuje się w oparciu o załączone dokumenty zgodnie z kryteriami określonymi w §5.
5. Dyrektor sporządza listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej według listy uzyskanych punktów od najwyższej do najniższej liczby punktów. Listę publikuje Dyrektor w dniu 15 czerwca 2015 r.
6. Odwołania od decyzji o nieprzyjęciu do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej rozpatruje Burmistrz Gminy Tuchów w terminie do 30 czerwca 2015r. Decyzje Burmistrza są ostateczne.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.